Załącznik nr 1

do Regulaminu pracy zdalnej

Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie

……………………………. Lublin, dn. ………………………….

(pieczątka jednostki organizacyjnej)

…………………………………

(imię i nazwisko pracownika)

…………………………………

(stanowisko)

………………………………….

(dział/wydział/jednostka organizacyjna)

**Polecenie wykonania pracy zdalnej**

Z uwagi na panującą w kraju sytuację wywołaną zagrożeniem chorobą COVID-19 w dniach   
od ………………..…….do ………………….. **polecam** Pani/Panu świadczenie pracy w sposób zdalny tj. poza miejscem jej stałego wykonywania, w miejscu zamieszkania/w innym miejscu\* ……………………………………………………………………. ………………………………….

(wskazać miejsce świadczenia pracy)

…………………………………………………

(data i podpis kierownika jednostki)

Polecenie wykonywania pracy zdalnej umieszcza się w aktach osobowych pracownika w Biurze Kadr.

\**niepotrzebne skreślić*